

Modalità di invio della Posta Elettronica Certificata

L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) da utilizzare per la trasmissione delle comunicazioni ai sensi della Legge 464/84 è il seguente:

protocollo.ispra@ispra.legalmail.it (non utilizzare per richiedere informazioni).

In questa prima fase di attivazione del servizio, volta alla sperimentazione ed al miglioramento dello stesso, sono state stabilite alcune limitazioni all'utilizzo della posta elettronica certificata. In particolare, al fine di garantire la corretta ricezione delle comunicazioni inviate tramite mail PEC, si raccomanda di seguire in maniera scrupolosa le seguenti indicazioni:

- la casella di posta elettronica certificata è adibita alla **sola ricezione di mail di tipo certificato** (non utilizzare la posta elettronica ordinaria);
- riportare nell'**oggetto** del messaggio il termine "**Legge 464/84**" seguito dalla tipologia di comunicazione (es. inizio indagine, integrazione dati, ecc...);
- la documentazione allegata alla mail PEC deve essere inoltrata unicamente in **formato PDF** in quanto questa particolare tipologia di formato risponde in maniera appropriata ai requisiti di trasparenza, durata nel tempo e trasportabilità;
- il mittente del messaggio PEC deve necessariamente corrispondere al **titolare della firma** apposta sui documenti allegati nonché all'**intestatario** dei documenti stessi o ad un suo **delegato**. Si ricorda a tal proposito che le comunicazioni possono essere trasmesse (alternativamente) dal tecnico incaricato, dall'esecutore dei lavori o dal titolare dell'indagine.

I messaggi che non rispettano le modalità sopra indicate potranno essere respinti al mittente da parte dell'ISPRA. L'Amministrazione provvederà a segnalare al mittente tramite Posta Elettronica Certificata la mancata presa in carico della pratica dell'utente.

Si consiglia inoltre quanto segue:

- inviare messaggi PEC riferibili alla comunicazione d'indagine di un solo Committente (nel caso di tecnici incaricati alla compilazione/trasmissione di comunicazioni per conto di diversi soggetti);
- indicare nel messaggio PEC un elenco con descrizione degli allegati ed i dati anagrafici/recapiti del mittente associato all'indirizzo mail PEC;
- evitare la trasmissione cartacea (raccomandata o fax) di messaggi già spediti con PEC.

Per informazioni: legge464-84@isprambiente.it (non utilizzare questo indirizzo per l'invio di documentazione).