



**ISPRA**

Istituto Superiore per la Protezione  
e la Ricerca Ambientale

Roma, 01 DIC. 2016

CIRCOLARE N. **164.**

**Oggetto: Contributo per attività ricreative ed utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici per i dipendenti ISPRA dei livelli I-VIII.**

Si informano i dipendenti dei livelli I-VIII che in data 7 ottobre u.s. è stata sottoscritta dall'Amministrazione e dalle OO.SS. l'ipotesi di Accordo sulla distribuzione dei benefici sociali ed assistenziali per l'anno 2016. Nel caso in cui tale ipotesi venga positivamente certificata dagli organi di controllo e si proceda quindi alla stipula definitiva dell'Accordo, l'Istituto provvederà all'erogazione di un contributo, ai dipendenti dei livelli I-VIII in servizio alla data della presentazione della domanda, relativo a spese sostenute e fiscalmente documentate per attività ricreative nonché abbonamenti per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico.

Si rappresenta che possono presentare domanda i dipendenti in servizio per l'intero periodo a cui si riferisce il contributo in oggetto (ai fini della corresponsione del contributo sono consentite assenze non retribuite fino a 60 giorni nel periodo di riferimento) e per una sola delle tipologie di seguito indicate:

- abbonamenti mensili per utilizzo mezzi pubblici di trasporto, per un minimo di sei mensilità, presentati in un'unica soluzione;
- abbonamento annuale per l'utilizzo dei mezzi pubblici di trasporto;
- abbonamento annuale per attività sportive.

Il contributo in oggetto verrà erogato per le spese sostenute e fiscalmente documentate dal solo dipendente e per una sola delle voci suindicate.

I contributi relativi alle spese per abbonamenti mensile utilizzo di mezzi pubblici di trasporto, per un minimo di sei mensilità e presentati in un'unica soluzione, o abbonamenti annuali di trasporto pubblico (abbonamenti sottoscritti e pagati nel corso dell'anno 2015), verranno riconosciuti nel limite massimo del 60% del costo effettivo sostenuto e, comunque, fino ad un massimo individuale annuo di € 150,00.

I contributi relativi alle spese di abbonamento annuale per attività sportive (abbonamenti sottoscritti e pagati nel corso dell'anno 2015), verranno riconosciuti nel limite massimo del 60% del costo effettivo sostenuto e, comunque, fino ad un massimo individuale annuo di € 120,00 previa applicazione degli abbattimenti determinati sulla base della fascia ISEE di appartenenza di cui alla tabella allegata all'ipotesi di accordo sulla distribuzione dei benefici sociali ed assistenziali 2016.

Qualora le risorse destinate ai suindicati contributi dall'accordo sulla distribuzione del fondo benefici sociali ed assistenziali 2016 non dovessero risultare sufficienti a garantire la copertura integrale delle richieste di contributo, il loro importo sarà ridotto proporzionalmente tra gli aventi titolo a consuntivo.

I dipendenti interessati dovranno far pervenire al Settore Relazioni Sindacali, per il tramite del Protocollo Generale, **entro e non oltre il giorno 29 dicembre 2016**, la relativa domanda di contributo (allegato 1) che dovrà essere corredata da:

- a) con riferimento all'utilizzo dei mezzi pubblici di trasporto:
- documentazione fiscale, intestata al dipendente richiedente, comprovante l'attestazione della spesa sostenuta dal dipendente nel corso dell'anno 2015 (fattura, ricevuta fiscale, scontrino fiscale ovvero tessera di abbonamento valida come scontrino fiscale);
  - copia della tessera intestata al dipendente richiedente relativa all'abbonamento annuale o mensile;
- b) con riferimento alle attività sportive:
- documentazione di spesa sostenuta dal dipendente nel corso dell'anno 2015 (fattura, ricevuta fiscale, scontrino fiscale, ricevuta non fiscale) intestata al dipendente ed in cui dovranno essere espressamente riportati: nome, cognome e codice fiscale del dipendente; causale dell'abbonamento (dalla quale sia riscontrabile la tipologia di attività sportiva); durata dell'abbonamento (riportante indicazione: periodo dal ..... al .....). In caso di presentazione di documentazione di spesa dalla quale non risulti assolta l'IVA, essa potrà essere utilmente considerata solo a condizione che riporti la dicitura comprovante il titolo dell'esenzione (ad es.:Iva esente ai sensi dell'articolo ..... ) e, se di importo superiore a € 77,47, dovrà avere apposta sulla copia originale la prevista marca da bollo da € 2,00;
  - certificazione ISEE 2016;

Alle domande di contributo presentate dovrà essere allegata la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 alla quale **dovrà essere allegata copia del documento di identità del richiedente**. Tale inoltre potrà essere omesso solo nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte in presenza dei dipendenti del Settore GEN-SIND incaricati del procedimento.

La documentazione fiscale di spesa prodotta dal dipendente ed allegata alla richiesta di contributo dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- a) in originale;
- b) ai sensi del comma 3 dell'art.18 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, il dipendente può, prima di presentare la domanda al Protocollo Generale, farsi autenticare la copia della documentazione, dietro esibizione dell'originale, per la sede di Roma dal personale del Settore Relazioni Sindacali mentre per le altre sedi ISPRA dal personale incaricato degli adempimenti amministrativi;
- c) con autenticazione delle copie ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 18 del DPR 28 dicembre 2000 n.445.

Considerando che per l'erogazione del contributo è condizione necessaria che il dipendente risulti in servizio per l'intero periodo di validità dell'abbonamento (ai fini della corresponsione del contributo sono consentite assenze non retribuite fino a 60 giorni nel periodo di riferimento), si informa che tale erogazione potrà avvenire solo a seguito della verifica della effettiva presenza in servizio nel periodo dell'abbonamento stesso.

Si rappresenta che nel caso in cui la documentazione presentata risulti errata e/o incompleta non si potrà procedere alla relativa erogazione del contributo.

L'Istituto si riserva di effettuare il controllo, in applicazione degli articoli 43 e 71 e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati.

Per richiedere informazioni riguardanti la correttezza della documentazione presentata e/o lo stato di avanzamento della propria richiesta di contributo inviare e-mail a: [beneficisociali@isprambiente.it](mailto:beneficisociali@isprambiente.it) entro la suindicata data di scadenza del 29 dicembre 2016.

I Responsabili delle Unità sono tenuti a portare tempestivamente a conoscenza dei dipendenti il contenuto del presente comunicato, provvedendo ad informare quei dipendenti che si trovino fuori sede per ragioni di servizio o altre cause (malattia, aspettativa, congedo, ecc.).

Dipartimento del Personale  
e degli Affari Generali  
Il Direttore  
Dott. Marco La Commare