

## **ISTITUTO SUPERIORE PER LA PROTEZIONE E LA RICERCA AMBIENTALE**

### **AVVISO DI SELEZIONE N. 2/19 PER N. 2 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001**

E' indetta una procedura comparativa per l'affidamento di **n. 2 incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001**, senza alcun vincolo di subordinazione, per l'espletamento di attività di natura temporanea ed altamente qualificata, **nell'ambito della Convenzione "Attività di monitoraggio nazionale nell'ambito del piano di azione del lupo", stipulata con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare**, con le risorse economiche ivi individuate ai sensi del Regolamento recante la "*Disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell' art. 7, comma 6, del decreto legislativo 165/2001*", approvato con disposizione del 19 gennaio 2009, n. 239/09 ed in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 1, della L. 266/05.

Nell'ambito della citata convenzione, il contratto avrà in oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- *formulazione di schemi di campionamento a scala nazionale per la stima di abbondanza e distribuzione del lupo e del fenomeno dell'ibridazione;*
- *Predisposizione di documenti, linee guida e format necessari per il rilevamento dei dati, anche in merito al fenomeno della predazione su domestici;*
- *Implementazione di database dedicati alla gestione dei dati raccolti;*
- *Supporto all'implementazione degli schemi di campionamento, da parte degli Enti coinvolti;*
- *Analisi dei dati raccolti;*
- *Revisione critica degli schemi di campionamento, finalizzata alla messa a punto di un piano operativo per la prosecuzione del monitoraggio sul medio-lungo periodo.*

Possono partecipare alle selezioni i soggetti che siano in possesso dei seguenti **requisiti di ammissione** alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- a) laurea Magistrale in **Scienze Biologiche o in Scienze Naturali** o titoli equiparati ai fini dei pubblici concorsi, conseguito presso un'Università italiana o estera. In quest'ultimo caso dovrà essere accompagnato dal riconoscimento già ottenuto in base alla legislazione vigente in materia (informazioni sul sito del MIUR: [www.miur.it](http://www.miur.it));
- b) documentata esperienza almeno triennale di raccolta e analisi dati sulle popolazioni di lupo, sui danni causati dal lupo, sui fattori di minaccia alla conservazione del lupo;
- c) documentata esperienza almeno triennale di coordinamento di progetti che includano attività di gestione dei conflitti tra lupo e uomo e attività di monitoraggio delle popolazioni di lupo, dei danni causati dal lupo e dei fattori di minaccia alla conservazione del lupo.

- d) titolarità di posizione IVA attiva alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione, attinente al campo delle attività previste dal presente profilo.

**Gli incarichi dovranno essere svolti senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia, anche in relazione ai tempi ed ai luoghi di lavoro, con l'utilizzo di mezzi propri e con le seguenti precisazioni: senza obbligo di orario, eventuale accesso in ISPRA assolutamente saltuario, senza postazione fissa dedicata (workstation, numero telefonico, casella di posta elettronica) e accesso a internet.**

Le prestazioni avranno ciascuna la durata di **24 mesi** e comunque non oltre la data di scadenza della convenzione prevista in data 18/04/2021. Per lo svolgimento delle stesse sarà corrisposto un compenso determinato sulla base dei criteri stabiliti nella circolare ISPRA n. 9 del 2 aprile 2009, disponibile sul sito web dell'Istituto.

I pagamenti verranno corrisposti a seguito degli specifici stati di avanzamento delle attività previste, previo benessere del responsabile dell'incarico.

**Non e' ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario e' consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. c) del D.lgs. 165/2001.**

I contratti oggetto della presente selezione non possono essere stipulati con i dipendenti di ISPRA e/o i titolari di un contratto di collaborazione stipulato con ISPRA. I medesimi contratti di collaborazione non sono compatibili con i rapporti di lavoro subordinato stipulati con amministrazioni pubbliche.

### **1. DOMANDA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta e sottoscritta in carta semplice secondo lo schema del modello di cui all'**allegato 1** al presente avviso, pena l'esclusione, dovrà pervenire **entro il termine perentorio di 15 giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'Istituto, a mezzo raccomandata A/R indirizzata all'Ispira - Dipartimento del Personale e degli Affari Generali, Via V. Brancati, 48 – 00144 – Roma, o tramite PEC all'indirizzo: **protocollo.ispra@ispra.legalmail.it**, o essere presentata direttamente presso l'Ufficio del protocollo dell'Ispira, sito in Via V. Brancati, 48 – 00144 – Roma. La busta contenente la documentazione dovrà riportare esternamente il nominativo del candidato e il numero dell'avviso di selezione, nonché del profilo di interesse.

La domanda pervenuta dopo il termine fissato o che dovesse risultare incompleta non verrà presa in considerazione.

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo il modello allegato (**Allegato n. 1**) disponibile sul sito dell'Ispira ([www.isprambiente.gov.it](http://www.isprambiente.gov.it)), il candidato, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione, deve dichiarare, tra l'altro:

- i dati anagrafici;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- curriculum professionale, redatto in conformità al vigente modello europeo, datato e sottoscritto ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- tutti i documenti e titoli valutabili ai fini della selezione secondo le modalità previste al successivo art. 2, corredati da un elenco datato e sottoscritto;
- copia delle pubblicazioni e lavori, nel numero massimo di cinque, ritenuti più rilevanti ai fini della selezione con relativo elenco allegato e sottoscritto (**Allegato 2**);
- dettagliata relazione sulla metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico.

## 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI TITOLI

I candidati dovranno allegare alla domanda idonea documentazione, in originale o in copia autenticata nei modi di legge, atta a comprovare i titoli e l'esperienza professionale posseduta. In alternativa alla trasmissione degli atti i candidati potranno redigere apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'**Allegato 2**. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, n. 445/2000. I titoli prodotti in fotocopia semplice, non autenticati, non saranno presi in considerazione. Non saranno valutabili, inoltre, le pubblicazioni e i lavori ove non sia indicato il contributo specifico del candidato.

## 3. PROCEDURA COMPARATIVA

La valutazione delle domande presentate è affidata ad una commissione appositamente costituita, composta da tre membri di cui: Presidente – Direttore del Dipartimento del Personale, Componenti – Dirigente apicale della struttura che avanza la richiesta e Dirigente individuato dal Presidente della commissione.

Il punteggio viene attribuito sulla base dei seguenti elementi:

- Qualificazione professionale .....fino a **50** punti.
- Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle tematiche in oggetto .....fino a **45** punti.
- Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico.....fino a **5** punti.

La selezione si intenderà superata con una votazione minima di punti **70**.

Al termine della fase di selezione la commissione forma la graduatoria di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento dell'Ispra e sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

La partecipazione alla selezione non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto da parte dell'Istituto ed in ogni caso l'ISPRA si riserva il diritto di rideterminare la durata del contratto nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

Il candidato risultato vincitore, si impegna a presentare, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una dichiarazione, anche se negativa, contenente l'elenco delle ulteriori attività lavorative ed incarichi eventualmente in corso.

Nella eventualità dell'accettazione od inizio di altra attività od incarico durante il periodo di svolgimento dell'incarico, il consulente/collaboratore si impegna ad aggiornare il suddetto elenco immediatamente con comunicazione scritta, indirizzata al Servizio Pianificazione Gestione Giuridica del Personale dell'Istituto.

#### **4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati forniti dai candidati saranno trattati unicamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura concorsuale ed all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016 ("GDPR") sulla protezione dei dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Pianificazione e gestione Giuridica del Personale dell'Istituto.