



**ISPRA**

Istituto Superiore per la Protezione  
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale  
per la Protezione  
dell'Ambiente

**DISPOSIZIONE N. 804/DG**

**IL DIRETTORE GENERALE**

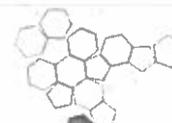
---

- CONSIDERATO** che per effetto dell'art. 28, comma 1, del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, è stato istituito l'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA);
- CONSIDERATO** che per effetto dell'art. 28, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, a decorrere dalla data di insediamento del Commissario e dei Sub Commissari l'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente e per i Servizi Tecnici (APAT), l'Istituto Nazionale per la Fauna selvatica (INFS) e l'Istituto Centrale per la Ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare (ICRAM) sono soppressi;
- PRESO ATTO** del decreto n. 123 del 21/05/2010 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare "Regolamento recante norme concernenti la fusione dell'APAT, dell'INFS e dell'ICRAM in un unico istituto, denominato Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA), a norma dell'articolo 28, comma 3, del decreto-legge 25/06/2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 06/08/2008, n. 133" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 179 del 03/08/2010;
- VISTO** il DPCM del 22 maggio 2017 con il quale il Viceprefetto Stefano Laporta è stato nominato Presidente dell'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale;
- CONSIDERATO** che l'insediamento del Presidente è avvenuto in data 17 luglio 2017;
- VISTA** la Delibera n.7/CA dell'8 novembre 2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha conferito l'incarico di Direttore Generale al Dott. Alessandro Bratti;
- CONSIDERATO** che l'insediamento del Direttore Generale è avvenuto in data 16 dicembre 2017;



**ISPRA**

Istituto Superiore per la Protezione  
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale  
per la Protezione  
dell'Ambiente

- VISTO il DPR 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- 
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’ art.35, comma 4 bis, che subordina all’emanazione di apposito Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri le procedure di reclutamento a tempo determinato per contingenti superiori alle cinque unità e l’art. 36 in materia di contratti flessibili;
- TENUTO CONTO che l’art. 2, comma 7, della L. 125/13, prevede che le amministrazioni che hanno provveduto ad effettuare le riduzioni delle dotazioni organiche previste dall’art. 2 del DL 92/2012 in caso di mancata adozione dei conseguenti regolamenti di organizzazione entro il 31/12/2013, “non possono, a decorrere dal 1° gennaio 2014, procedere ad assunzioni di personale”;
- PRESO ATTO che con DM n. 356 del 19 dicembre 2013 è stato approvato lo Statuto dell’Istituto;
- PRESO ATTO altresì, che in conseguenza dei citati provvedimenti la situazione attuale del personale dell’Istituto non presenta situazioni di soprannumerarietà rispetto alla dotazione organica approvata;
- PRESO ATTO della necessità di potenziare l’organico dell’Istituto con adeguate risorse umane ed in particolare con n. 1 unità di personale con profilo professionale di Funzionario di amministrazione - V livello del CCNL Istruzione e Ricerca, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la sede ISPRA di Roma per lo svolgimento delle seguenti attività: “Attività amministrativa nell’ambito della contrattualistica pubblica, con particolare riferimento a: predisposizione e gestione amministrativo-legale delle gare d’appalto; Stesura di contratti e/o accordi e relativa gestione; Redazione dei connessi provvedimenti, atti e documenti amministrativi; supporto amministrativo legale; studio e approfondimento della normativa di settore”;



**ISPRA**

Istituto Superiore per la Protezione  
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale  
per la Protezione  
dell'Ambiente

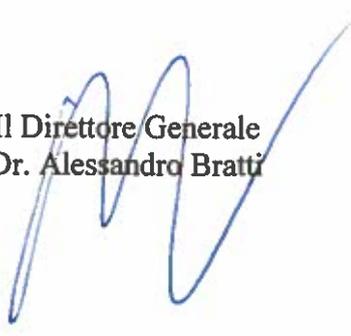
## DISPONE

per le motivazioni di cui in premessa come integralmente riportate:

- ~~1) Di indire una selezione di mobilità volontaria, finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 Dlgs 165/2001 presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno nel profilo professionale di Funzionario di Amministrazione, V livello CCNL Istruzione e Ricerca, presso l'ISPRA - Dipartimento del Personale e degli Affari Generali – Servizio Gare e Appalti – sede di Roma per lo svolgimento delle seguenti attività: “Attività amministrativa nell’ambito della contrattualistica pubblica, con particolare riferimento a: predisposizione e gestione amministrativo-legale delle gare d’appalto; Stesura di contratti e/o accordi e relativa gestione; Redazione dei connessi provvedimenti, atti e documenti amministrativi; supporto amministrativo legale; studio e approfondimento della normativa di settore”;~~
- 2) Di rinviare all’atto della concreta assunzione del vincitore la determinazione dei relativi oneri economici e la connessa imputazione a bilancio.

Roma, li 4 OTT. 2018

Il Direttore Generale  
Dr. Alessandro Bratti



## Bando di mobilità

Selezione di mobilità volontaria, finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 Dlgs 165/2001 presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno nel profilo professionale di Funzionario di Amministrazione, V livello CCNL Istruzione e Ricerca, presso l'ISPRA - Dipartimento del Personale e degli Affari Generali – Servizio Gare e Appalti – sede di Roma per lo svolgimento delle seguenti attività:

“Attività amministrativa nell'ambito della contrattualistica pubblica, con particolare riferimento a: predisposizione e gestione amministrativo-legale delle gare d'appalto; Stesura di contratti e/o accordi e relativa gestione; Redazione dei connessi provvedimenti, atti e documenti amministrativi; supporto amministrativo legale; studio e approfondimento della normativa di settore”.

### **1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione per un periodo non inferiore a 5 anni, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa, inquadrati nel profilo professionale di Funzionario di Amministrazione (Livello V) del comparto Istruzione e Ricerca o in categoria e profilo equivalente ai sensi del DPCM 26 giugno 2015;
- b) Possesso del seguente titolo di studio: Laurea Magistrale in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio e/o titoli equiparati ai fini dei pubblici concorsi, conseguiti presso un'Università italiana o estera. In quest'ultimo caso dovrà essere accompagnato dal riconoscimento già ottenuto in base alla legislazione vigente in materia (informazioni sul sito del MIUR: [www.miur.it](http://www.miur.it));
- c) Documentata esperienza professionale attinente l'attività prevista dal Bando;
- d) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego. In base alla vigente normativa l'ISPRA ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso;
- e) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera i) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) Non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando né avere procedimenti disciplinari in corso;
- g) Essere in possesso di nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

3. I requisiti di cui al presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

4. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

5. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso, che potrà essere disposta in ogni momento della procedura concorsuale con disposizione del legale rappresentante dell'ISPRA.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza, da comunicarsi preventivamente unitamente alla domanda di mobilità.

L'assunzione decorrerà, allo stato della vigente normativa e fatte salve modifiche che possano intervenire, entro il **31 marzo 2019**.

E' facoltà inoppugnabile dell'ISPRA non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative e di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo rendessero necessario.

L'ISPRA può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando pubblico, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto all'assunzione.

## **2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo allegato, devono essere inoltrate mediante raccomandata A/R o consegnate a mano entro la data di scadenza del bando al seguente indirizzo:

**ISPRA – Servizio Pianificazione e Gestione Giuridica del Personale  
Via V. Brancati n. 48 – 00144 ROMA**

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

## **3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione, i seguenti documenti::

- **fotocopia del documento d'identità;**
- **copia del nulla osta o del parere favorevole alla mobilità rilasciato dal Servizio del Personale dell'Amministrazione di appartenenza;**
- **curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo (datato e sottoscritto a pena di esclusione);**
- **Stato di servizio.**

#### **4 - AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'Amministrazione procederà alla nomina di una Commissione incaricata dell'analisi dei curricula dei candidati e dell'espletamento del colloquio attitudinale.

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente per ogni candidato di punti 100 così ripartiti:

- a) punti 70 per valutazione del curriculum vitae, professionale e formativo;
- b) punti 30 per la valutazione del colloquio che verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Nella valutazione dei titoli si terrà conto del titolo di studio, che costituisce requisito di partecipazione alla procedura di mobilità, solo con riferimento al voto conseguito.

La Commissione Esaminatrice, nella valutazione dei curricula, attribuisce i punteggi come di seguito indicato:

**A) esperienze lavorative** (sono valutate le precedenti esperienze lavorative, attinenti al profilo professionale di cui al presente Bando di mobilità, maturate nella Pubblica Amministrazione): **max 40 p.ti**

- esperienze lavorative, ulteriori rispetto al requisito di ammissibilità, maturate alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, a tempo indeterminato o determinato e nel profilo equivalente a quello bandito e in relazione all'esperienza professionale posseduta attinente l'attività da svolgere indicata per ciascuno dei profili messi a bando (per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi: punti 4);

**B) titoli culturali e professionali: max 10 punti**

- Diploma di laurea con riferimento al voto conseguito: max 6 punti;
- Altri titoli di studio (seconda laurea, dottorato, specializzazione, abilitazione): max 4 punti;

**C) formazione professionale: max 20 punti**

- corsi di formazione e aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto da ricoprire.

#### **5 – COLLOQUIO MOTIVAZIONALE E ATTITUDINALE**

La Commissione Esaminatrice, procederà all'esame dei candidati attraverso un colloquio attitudinale.

Per la valutazione del colloquio la Commissione Esaminatrice attribuisce un punteggio massimo di 30 punti.

La mancata presentazione da parte del candidato al colloquio comporta la rinuncia del medesimo alla procedura di mobilità.

Il colloquio verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere. Nel colloquio verranno valutati ulteriori aspetti rilevanti, desumibili anche dal curriculum vitae professionale e formativo.

## **6 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, formulerà la graduatoria di merito.

Nel formulare la graduatoria, l'Amministrazione, in caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, avrà precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità procederà il candidato più giovane d'età.

## **7 - CONVOCAZIONE**

L'elenco dei candidati ammessi ed il calendario del colloquio sarà pubblicato sul sito WEB dell'ISPRA <http://www.isprambiente.gov.it> e i candidati verranno convocati altresì a mezzo mail.

**I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità**

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione.

## **8 - TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO**

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, del D.Lgs 165/2001 s.m.i. al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il Comparto Istruzione e Ricerca.

## **9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 ("GDPR") sulla protezione dei dati personali i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura di mobilità nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Pianificazione e gestione Giuridica del Personale dell'Istituto.

## **10. PUBBLICITA'**

Il testo del presente bando di mobilità ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'ISPRA: <http://www.isprambiente.gov.it/it>

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessandro Bratti