

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI PREVENTIVI

Il RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO Dott. Marco Pantaloni

Rende noto che l'ISPRA - Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale – Direzione Generale – Servizio DG-TEC- Area NTA dovrà acquisire **Servizio annuale di mobility management: implementazione, manutenzione, supporto tecnico (help desk) ed estrazione dati tramite app dedicata**, così come definito nell'allegato Capitolato Speciale che indica altresì il tempo e il luogo della prestazione, eventuali limiti al subappalto, i requisiti particolari di esecuzione, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali.

L'affidamento è disposto ai sensi dell'art. 50, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

Il valore massimo stimato dell'affidamento è pari € 14.175,00 (euro quattordicimilacentosettantacinque/00), oltre Iva, così suddiviso:

- € 13.500,00, valore del contratto base (un anno); di cui € 4180 per i costi della manodopera
- € 660,50, per l'attivazione della clausola di revisione del prezzo.

Non sussistono rischi da interferenze. Non è necessaria la redazione del DUVRI.

Gli operatori economici che saranno interpellati nell'ambito della presente indagine devono essere iscritti al Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la prestazione di diverse tipologie di Servizi, categoria merceologica Licenze software **CPV: 72416000-9 Fornitori di servizi di applicazioni**.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico dovrà presentare garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale.

REQUISITI GENERALI E SPECIALI E VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

I soggetti interessati alla presente indagine devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 e del Codice: non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative in materia di impedimenti a stipulare con la Pubblica Amministrazione;
- b. di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100, c. 3 del Codice: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;
- c. di capacità tecnica e professionale, in particolare di essere in possesso di documentate esperienze pregresse nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici e di avere ottenuto riconoscimenti, su tematiche analoghe allo sviluppo di software app per l'incentivazione alla mobilità sostenibile.

Con presentazione di documentazione che attesti contratti simili a quello in gara stipulati nel triennio precedente con pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici da allegare al preventivo che specifichi nome del cliente; oggetto del contratto; periodo di esecuzione; risultati ottenuti.

L'operatore economico al quale affidare l'appalto sarà individuato in base all'offerta più corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione.

PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La dichiarazione di cui all'Allegato A, il preventivo con il dettaglio dell'importo da destinare agli incentivi da erogare ai dipendenti tramite l'app e alle donazioni collettive non inferiore a 5000 euro in conformità all'art. 2 del Capitolato, l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'eventuale procura dovranno pervenire entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso via PEC, all'indirizzo protocollo.ispra@ispra.legalmail.it inserendo nell'oggetto "Preventivo Servizio annuale di mobility management: implementazione, manutenzione, supporto tecnico (help desk) ed estrazione dati tramite app dedicata – alla c.a. del dott. Marco Pantaloni e della Direzione Generale p.c. mobility manager Giovanna Martellato". La suddetta documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

L'offerta, tenuto conto dell'importo massimo stimato da ISPRA, è presentata per il contratto base con esclusione di eventuali importi previsti per opzioni, rinnovi o modifiche contrattuali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi del client di posta certificata.

Per ogni ulteriore informazione in merito al presente avviso, gli interessati possono inviare una mail all'indirizzo mobilitymanager@isprambiente.it

Si invita a prendere visione e sottoscrivere digitalmente l'Informativa trattamento dati personali.

Il presente avviso costituisce l'interpello di cui all'art. 3, c. 1, lett. d dell'allegato I.1 del D. lgs. n. 36/2023, ha carattere ricognitivo e, come tale, non impegna l'Istituto a dare seguito alle attività di cui all'oggetto medesimo. L'Amministrazione si riserva comunque in ogni momento di revocare, il presente avviso o di non dar corso alla procedura per l'affidamento della fornitura, senza che i soggetti interessati possano comunque vantare rimborsi o compensi di sorta per la presentazione della documentazione richiesta.

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Marco Pantaloni

ALLEGATO A
TRASMISSIONE PREVENTIVO E DICHIARAZIONE
PER L’AFFIDAMENTO DI

A ISPRA
Direzione Generale
c.a. dott. Marco Pantaloni DG-BIB

p.c. Giovanna Martellato – DG-TEC-NTA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

il/la sottoscritto/a
nato/a a il / / C.F.
residente a CAP Via

DICHIARA

1. di essere legale rappresentante/procuratore della Società
C.F. e P.Iva
con sede legale in - CAP
Via
telefono..... PEC
e-mail
oggetto sociale pertinente all’oggetto dell’affidamento
.....
abilitazione bando MePA, per la prestazione di diverse tipologie di Servizi, categoria
merceologica Licenze software CPV: 72416000-9 Fornitori di servizi di applicazioni.

registrazione ANAC dell’Operatore Economico al FVOE - Ciascun concorrente è tenuto a
registrarsi al sistema relativo al FVOE, accedendo al link (Servizi ad accesso riservato – FVOE)
sul Portale dell’ANAC, sulla base delle istruzioni ivi contenute)
2. di essere micro/piccola/media impresa ☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare:
- dipendenti in organico alla data della presente: n.;
- fatturato di euro nell’anno precedente;
(oppure in luogo del fatturato)
- totale bilancio di euro nell’anno precedente.

	micro impresa	piccola impresa	media impresa
a) dipendenti	meno di 10	meno di 50	meno di 250
b) fatturato	non superiore a € 2 milioni	non superiore a € 10 milioni	non superiore a € 50 milioni
	oppure	oppure	oppure
c) totale di bilancio	non superiore a € 2 milioni	non superiore a € 10 milioni	non superiore a € 43 milioni

3. di partecipare alla procedura in forma di:

☐ IMPRESA SINGOLA come sopra generalizzata ☐ IMPRESA ASSOCIATA nella seguente forma:

.....
(indicare la forma dell'associazione e i dati dell'impresa associata)

4. di essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

- di idoneità professionale: iscrizione nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, di....., al n. oppure presso il seguente ordine professionale..... (nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in CCIAA, dovrà essere allegata dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA ed eventuale copia dell'atto costitutivo e dello statuto); ovvero presso (registri, elenchi, e analoghi, riconosciuti dall'ordinamento giuridico);
- di capacità tecnica e professionale: in particolare di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici soggetti pubblici e di avere ottenuto riconoscimenti, su tematiche analoghe allo sviluppo di software app per l'incentivazione alla mobilità sostenibile.
- di essere in possesso di pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura, in particolare con pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici, di seguito elencate:

.....
.....
.....
Relativamente alle quali si allega al preventivo la documentazione che attesta contratti simili a quello in gara stipulati nel triennio precedente con pubbliche amministrazioni e/o

enti pubblici che specifica nome del cliente; oggetto del contratto; periodo di esecuzione; risultati ottenuti.

5. che il Titolare e il Direttore tecnico, nel caso di impresa individuale, i soci amministratori e il direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico, nel caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, il socio unico, l'amministratore di fatto, sono:
- Sig.
nato a Il residente in
via
C.F.
(aggiungere ulteriori campi laddove necessario)
6. che la società è controllata al 100% dal seguente soggetto giuridico:
- Denominazione o ragione sociale
- C.F. e P.Iva
- con sede legale in
- Via
- telefono..... PEC
- e-mail
- (aggiungere ulteriori campi laddove necessario)*
7. che gli Amministratori della sopra indicata sono:
- Sig.
nato a Il residente in
via
C.F.
8. che a carico dei soggetti di cui sopra non sussistono condanne con sentenza definitive o decreti penale di condanna divenuti irrevocabili per i reati elencati negli artt. 94, c. 1, e 98, c. 3 lett. h) del Codice;
9. di non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportano l'esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 del Codice;
10. di non trovarsi in alcuna delle condizioni che rilevano ai fini dell'esclusione non automatica ai sensi dell'art. 95 e 98 del Codice;
- oppure*

in riferimento alle fattispecie di cui agli artt. 95 e 98 del Codice dichiara quanto segue

.....
.....
.....

e fornisce i seguenti elementi informativi utili ai fini della valutazione dei fatti e delle circostanze sopra dichiarati:

.....
.....

11. di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto (artt. 16 e 95 del Codice): ☐ Sì ☐ No
in caso di conoscenza di sussistenza di situazioni di conflitto di interessi,
si forniscono le seguenti informazioni sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:

.....
.....

12. di non avvalersi di attività lavorativa o professionale di soggetti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 di cui al D.lgs. n. 165/2001 e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni ai sensi dell'art. 53, c. 16-ter, primo periodo;

13. che il preventivo allegato alla presente è da riferirsi al contratto base - con esclusione di qualsiasi ipotesi di opzione, rinnovo o modifica contrattuale inclusi nel valore stimato dell'appalto - ed è **valido per 180 giorni** dalla data della presente dichiarazione, da intendersi al netto dell'IVA e di tutti gli oneri fiscali e delle spese derivanti dall'eventuale stipula del contratto;

14. che non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni, **oppure**

limitatamente alle prestazioni diverse da quelle eventualmente riservate all'affidatario,
individuare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota espressa in percentuale sull'importo contrattuale¹.....

.....
.....

(Per le eventuali condizioni e limiti alle prestazioni subappaltabili verificare le prescrizioni indicate nel Capitolato Speciale)

15. di accettare i requisiti particolari di esecuzione previsti nel Capitolato Speciale, quali condizioni di esecuzione del contratto;

16. di essere consapevole che per l'appalto/servizio/fornitura in oggetto è previsto l'obbligo di garantire l'applicazione del contratto collettivo indicato nel Capitolato Speciale,
oppure
di applicare il seguente contratto collettivo nazionale che garantisce le medesime tutele:

.....;

Ai fini della verifica dei requisiti, si forniscono le seguenti informazioni:

- Il certificato ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99 in materia di collocamento obbligatorio (*non necessario nel caso di società aventi meno di 15 dipendenti oppure di società aventi da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*) potrà essere richiesto al Centro per l'Impiego di via fax PEC.....;
- o in alternativa*
- l'Impresa dichiara di avere meno di 15 dipendenti, ovvero di avere alle proprie dipendenze n. soggetti, pertanto di non essere soggetta agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99 in materia di collocamento obbligatorio;
- Il certificato attestante il rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse: Agenzia delle Entrate, ufficio via..... PEC

(luogo e data)

(firmato digitalmente)

ALLEGATI:

- Preventivo su carta intestata;
- Informativa trattamento dati personali firmata digitalmente per presa visione;
- Procura ove la documentazione sia firmata da un soggetto diverso dal legale rappresentante e i poteri di firma non risultino dalla visura camerale
- Documentazione attestante esperienze di contratti simili a quello in gara stipulati nel triennio precedente con pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici che specifichi nome del cliente; oggetto del contratto; periodo di esecuzione; risultati ottenuti.