

## DISPOSIZIONE N. 238/DD/CRA05

### IL TITOLARE DEL CRA 05

- CONSIDERATO che per effetto dell'art. 28, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, è stato istituito l'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA);
- CONSIDERATO che per effetto dell'art. 28, comma 2, del decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, a decorrere dalla data di insediamento del Commissario e dei Sub Commissari l'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente e per i Servizi Tecnici (APAT), l'Istituto Nazionale per la Fauna selvatica (INFS) e l'Istituto Centrale per la Ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare (ICRAM) sono soppressi;
- PRESO ATTO del decreto n. 123 del 21/05/2010 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare "Regolamento recante norme concernenti la fusione dell'APAT, dell'INFS e dell'ICRAM in un unico istituto, denominato Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA), a norma dell'articolo 28, comma 3, del decreto-legge 25/06/2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 06/08/2008, n. 133" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 179 del 03/08/2010;
- VISTO il DPCM del 28 ottobre 2021 con il quale il Prefetto Stefano Laporta è stato confermato Presidente dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale;
- VISTA la Delibera n. 11/CA del 19 aprile 2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha conferito l'incarico di Direttore Generale alla Dott.ssa Maria Siclari;
- CONSIDERATO che l'insediamento del Direttore Generale è avvenuto in data 10 maggio 2022;
- VISTA la Deliberazione n. 27/CA del 28 novembre 2022 con la quale è stato conferito al Dott. Francesco LAZZARINI l'incarico di Direttore del Dipartimento del personale e degli affari

- generali (CRA C05), e la successiva Disposizione n. 687/DG del 6 dicembre 2022 di formalizzazione del suddetto incarico;
- VISTA la Disposizione n. 2921/DG del 18 novembre 2020 con la quale è stato previsto che gli atti espressamente ivi indicati, che non hanno impatto finanziario sui capitoli del bilancio ISPRA, possono essere firmati dal Dirigente responsabile;
- VISTA la successiva Disposizione n. 981/DG del 16 marzo 2023 con la quale il Direttore Generale ha conferito delega ai Titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa per tutte le procedure di scelta del contraente, comprese quelle che prevedono impegni pluriennali e indipendentemente dall'importo complessivo;
- VISTI il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare gli articoli 42, 77 e 216, comma 12, nonché le linee guida adottate da Anac in materia;
- VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 35-*bis* rubricato: Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (così come inserito dall' art. 1, comma 46 della L. 190/2012);
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l'art. 6-*bis* rubricato: Conflitto di interessi (così come inserito dall' art. 1, comma 41 della L. 190/2012);
- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante: Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 recante: Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 6, 7 e 8;
- VISTO l'art. 51 del codice di procedura civile come richiamato dall'art. 77 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Ispra;

- VISTA la Disposizione n. 181/DD/CRA05 del 28/06/2023, con la quale è stata autorizzata l'indizione di una gara con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di guardiania e vigilanza armata diurna e notturna per la sede Ispra di Roma (lotto 1) e il servizio di guardiania e vigilanza armata diurna e notturna per la sede Ispra di Ozzano dell'Emilia (lotto 2);
- CONSIDERATO che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12:00 del giorno 01/08/2023, così come prescritto nel bando di gara pubblicato sulla GUUE n. S 119 del 22/06/2023 e sulla G.U.R.I. n. 74 del 30/06/2023;
- VISTA la Disposizione del Direttore Generale n. 99/DG del 02/10/2017, che disciplina i criteri di nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici;
- VISTO l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 rubricato: Principi in materia di trasparenza;
- VISTI la competenza dei soggetti nominandi quali componenti della commissione, i *curricula vitae* e le dichiarazioni sostitutive rese in conformità alle norme sopra richiamate (Allegati n. 1A e n. 1B);
- ACCERTATA l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D.lgs. 50/2016;
- RITENUTO inoltre, di dover provvedere alla nomina del seggio di gara, al fine di garantire il supporto al RUP per la verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta di cui alla procedura in parola,

#### **DISPONE**

- la nomina della Commissione per la valutazione delle offerte tecnico/economiche ai fini della individuazione del soggetto aggiudicatario della procedura aperta n. 04/23/PA AGP-GAR, così composta:
  - Pasquale Guidace Presidente;
  - Maurizio Miccinilli Componente;
  - Fabio Cianflone Componente;
  - Simone Mancini Componente;
  - Alessia De Simoni Componente;
  - Stefano Renzoni Componente supplente

- la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” e sul sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, nonché sulla piattaforma di negoziazione in uso presso l’Istituto del provvedimento di nomina della commissione giudicatrice ed i *curricula* dei suoi componenti;
- che, la Commissione, nel rispetto dei termini e delle prescrizioni stabilite dalla normativa vigente, si adopererà per completare le proprie attività inerenti la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico entro 45 giorni dalla apertura delle offerte tecniche sulla piattaforma telematica. La Commissione giudicatrice avrà il compito di svolgere le operazioni di gara nel rispetto delle norme, ivi comprese quelle di cui alla documentazione di avvio della gara, redigendo appositi verbali. Salvo diversa necessità, la Commissione lavora di regola a distanza con procedure telematiche che comunque salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni, ai sensi dell’art. 77, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016. Dopo la conclusione delle attività la Commissione, su richiesta e a supporto del RUP, potrà altresì svolgere le valutazioni di cui all’art. 97 del Codice (offerte anormalmente basse), rassegnando le proprie proposte motivate concernenti l’eventuale anomalia dell’offerta;
- il supporto al RUP per il controllo della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara composto, oltre al RUP, come nel seguito indicato: Rossana Petralia (Profilo: F. amministrativo); Elisa Emiri (Profilo: F. amministrativo); Francesca Agrillo: Profilo: F. amministrativo)

L’incarico resta subordinato all’assenza, in capo ai componenti della Commissione, delle cause di incompatibilità e di astensione a norma dell’art. 77 del Codice. Resta ferma la nullità della nomina in caso di violazione delle prescrizioni normative pertinenti e al sopraggiungere di motivi ostativi anche derivanti dai controlli periodici effettuati sulle dichiarazioni di cui all’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Roma,

Il Direttore del Dipartimento  
del personale e degli affari generali  
dott. Francesco Lazzarini

Lazzarini  
Francesco Maria

Firmato digitalmente da Lazzarini  
Francesco Maria  
ND: street=via Vitaliano Brancati 48,  
st=Lazio, c=IT, o=Istituto Superiore per  
la Protezione e la Ricerca Ambientale,  
cn=Lazzarini Francesco Maria  
Data: 2023.08.04 18:27:59 +02'00'

## ALLEGATO 1A

### CURRICULA VITAE PRESIDENTE E COMMISSARI

- Pasquale Guidace Presidente;
- Maurizio Miccinilli Componente;
- Fabio Cianflone Componente;
- Simone Mancini Componente;
- Alessia De Simoni Componente;
- Stefano Renzoni Componente supplente

C.V. semplificato

## **INFORMAZIONI PERSONALI**

nome: **PASQUALE GUIDACE**

Profilo professionale: **DIRIGENTE II FASCIA**

e-mail: **pasquale.guidace@isprambiente.it**

## **ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO ISPRA RIGUARDO IL CONTENUTO DELL'APPALTO**

### **Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA)**

**Dirigente Amministrativo - II Fascia - di ruolo presso l'Ente di Ricerca.**

**Attualmente Responsabile del Servizio per gli Affari Giuridici e il Contenzioso (DG – GIU)**

**– Disposizione del Direttore Generale n. 747 del 30/12/2022.**

- Attività di supporto giuridico – amministrativo agli organi di vertice e direttivi dell'ISPRA nel campo del diritto amministrativo, diritto civile e del lavoro, anche attraverso la predisposizione di pareri scritti;
- Assistenza legale specialistica a tutti i Dipartimenti e Servizi dell'Istituto per il tramite del Settore Affari Giuridici e Sezione Contenzioso;
- Difesa diretta in giudizio per l'Amministrazione in tutte le cause di diritto del lavoro, oltre alla redazione di atti e memorie difensive a beneficio dell'Avvocatura dello Stato, per la costituzione dinanzi Tribunali Amministrativi Regionali e Consiglio di Stato;
- Su formale istanza dello scrivente, si è proceduto all'accreditamento dell'Ufficio legale ISPRA con l'adunanza del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma, in data 9/02/2023.
- Europeo (CE) n. 66/2020 e D.M. n. 413/1995 in seno alla Sezione ECOLABEL di ISPRA;
- Supporto giuridico – amministrativo durante le riunioni dell'Organismo Competente (Comitato) per l'analisi e valutazione delle relazioni istruttorie sia per la Sezione ECOLABEL che EMAS;
- Proposte di modifica e integrazione della procedura per la concessione della licenza d'uso del marchio di qualità ecologica ECOLABEL di cui alla Rev. 2 del 16/7/2015;
- Attività di supporto e coordinamento giuridico amministrativo per la corretta applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento Europeo n. 1221/2009 e ss.mm.ii. in seno alla Sezione EMAS;
- Proposte di modifica e integrazioni sulla procedura per la registrazione delle organizzazioni aventi sedi operanti nel territorio italiano e in paesi extra UE;
- Proposte di modifica dell'iter istruttorio e di interfaccia con le ARPA e gli altri soggetti esterni.

**Responsabile del Servizio per le Certificazioni Ambientali (VAL-CER) – Disposizione del Direttore Generale n. 562 del 31/10/2022.**

- Attività di supporto e coordinamento giuridico - amministrativo per la corretta applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento;
- Europeo (CE) n. 66/2020 e D.M. n. 413/1995 in seno alla Sezione ECOLABEL di ISPRA;
- Supporto giuridico – amministrativo durante le riunioni dell'Organismo Competente (Comitato) per l'analisi e valutazione delle relazioni istruttorie sia per la Sezione ECOLABEL che EMAS;
- Proposte di modifica e integrazione della procedura per la concessione della licenza d'uso del marchio di qualità ecologica ECOLABEL di cui alla Rev. 2 del 16/7/2015;

- Attività di supporto e coordinamento giuridico amministrativo per la corretta applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento Europeo n. 1221/2009 e ss.mm.ii. in seno alla Sezione EMAS;
- Proposte di modifica e integrazioni sulla procedura per la registrazione delle organizzazioni aventi sedi operanti nel territorio italiano e in paesi extra UE;
- Proposte di modifica dell'iter istruttorio e di interfaccia con le ARPA e gli altri soggetti esterni.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Diploma di maturità classica, Istituto Ivo Oliveti, Locri (RC);**

**1995 -Laurea in Giurisprudenza, 99/110, presso l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro.** Titolo della dissertazione: *"La Questura nella Tarda Antichità"* - Relatore Prof. Giorgio Barone Adesi;

**2003 -Abilitazione all'esercizio della Professione Forense - qualifica Avvocato - con il punteggio complessivo di 300/300;**

**2009 -Master di II Livello - Scienze Applicate del Lavoro e della Previdenza Sociale presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma.** Titolo della dissertazione: *"Sicurezza sociale del lavoratore migrante"* - voto finale 110/110;

**2010 -Conciliatore Professionista per la risoluzione dei conflitti, ai sensi del D.lgs. 4 Marzo 2010 n. 28;**

**2014 -Master di II Livello in "Organizzazione e Funzionamento della Pubblica Amministrazione" (OFPA) presso l'Università la Sapienza di Roma, Direttore Prof. Avv. Vincenzo Cerulli Irelli.** Discussione della Tesi finale su *"Accordi tra le Pubbliche Amministrazioni"* -voto finale 106/110;

**2019 -Master di I Livello di Diritto Penale di Impresa** Medichini Clodio Formazione da Aprile a Luglio 2019;

**2021 -Master di II Livello in "Diritto e Management dei Servizi sanitari e Sociosanitari, Ordinamento del Farmaco" presso l'Università di Roma TRE, Direttore Prof. Carlo Colapietro.** Titolo della Tesi finale su: *"I Procedimenti Disciplinari nel pubblico Impiego, con particolare riferimento al comparto sanità";*

C.V. semplificato

#### INFORMAZIONI PERSONALI

nome: **MAURIZIO MICCINILLI**

Profilo professionale: **CTR IV-3S LIVELLO**

e-mail: **maurizio.miccinilli@isprambiente.it**

#### ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO ISPRA RIGUARDO IL CONTENUTO DELL'APPALTO

Dal 1999 al 2003 ha ricoperto l'incarico di Responsabile Ufficio logistica e funzionamento generali presso il Servizio Affari Generali del Dipartimento (attualmente AGP) cui afferiva il presente affidamento

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola media superiore (anno 1980)

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 1994 ad oggi	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANPA/APAT/ISPRA
• <b>Tipo di azienda o settore</b>	Ente di ricerca
• <b>Tipo di impiego</b>	A tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Da Dicembre 2021 Segretario del Consiglio di Amministrazione Ispra (giusta Delibera n 2/CA del 14/12/2021 Da giugno 2021 supporto al Segretario del Consiglio di Amministrazione Ispra; Dal 2021 Coordinatore del GdL per il monitoraggio dei processi sottesi alle fasi di programmazione degli acquisti; Dal 2018 ad oggi Funzionario di Controllo della Segreteria Principale di Sicurezza ISPRA i sensi del DPCM 3 febbraio 2006 e Direttiva PCM –

Autorità Nazionale di Sicurezza, in materia di protezione e tutela delle informazioni classificate;  
 Dal 2018 ad oggi Rappresentante Ispra nei Gruppo di Lavoro del Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente: "Definizione costi storici e costi standard Lepta"; "Criteri di finanziamento"  
 "Benchmarking";

Dal 2017 ad oggi Responsabile del Settore Pianificazione e Sviluppo del Dipartimento del personale e degli affari generali;

Dal 2008 al 2018 - Funzionario preposto al servizio di sorveglianza e controllo delle infrastrutture ai sensi del DPCM 3 febbraio 2006 e Direttiva PCM – Autorità Nazionale di Sicurezza, in materia di protezione e tutela delle informazioni classificate

Dal 2006 al 2017 Responsabile del settore di supporto delle attività del Dipartimento servizi generali e gestione del personale con funzioni di:

- pianificazione e gestione del budget assegnato al Centro di Responsabilità Amministrativa del Dipartimento;
- coordinamento delle politiche della qualità di pertinenza del Dipartimento;
- coordinamento nella gestione degli atti convenzionali afferenti e/o affidati al Dipartimento;
- predisposizione e/o verifica degli atti di competenza del Dipartimento;
- raccordo con i Servizi/Settori al fine di attivare o monitorare i processi da avviare o avviati.
- Controller del Dipartimento.

Dal 2003 al 2005 ha ricoperto l'incarico di Responsabile del Settore impianti del Dipartimento servizi generali e gestione con funzioni di responsabile del processo Manutenzione con conseguimento del dominio di certificazione in ambito ISO 9001:2000

Dal 1999 al 2003 ha ricoperto l'incarico di Responsabile Ufficio logistica e funzionamento generali.

Nel corso di questo incarico sono stati realizzati:

- I laboratori di metrologia ambientale dell'APAT presso il comprensorio di Castel Romano 100, Roma;
- Acquisizione ed adeguamento dei nuovi uffici di Viale Cesare Pavese 305;
- Adeguamento dell'immobile di Via Vitaliano Brancati, 48;
- Il passaggio dei sistemi informativi dell'Ente al cambio data di fine millennio (Responsabile per gli aspetti logistici e di sicurezza)

• <b>Date (da – a)</b>	Dal 1985 al 1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENEA – DIREZIONE PER LA SICUREZZA NUCLEARE E LAPROTEZIONE SANITARIA
• <b>Tipo di azienda o settore</b>	Ente di ricerca
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente del Direttore dei lavori per la realizzazione di un immobile prefabbricato da adibire a ricovero del laboratorio mobile di misura della radioattività; Responsabile di contratto per servizi di manutenzione di:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impianti antintrusione e rivelazione incendio;</li> <li>- Impianti elettrici (forza motrice e illuminazione);</li> <li>- Impianti di spegnimento incendio;</li> <li>- Opere civili;</li> <li>- Gruppi elettrogeni e cabine di trasformazione MT/bt;</li> <li>- Impianti ascensori e montacarichi con intestazione della licenza di esercizio.</li> </ul> <p>Collaudatore dei laboratori mobili per la misura dell'inquinamento acustico e della qualità dell'aria.</p>	
<p>Dal 2006-auditor interno del Sistema di Gestione Qualità di ISPRA                  2006-Membro della task-force sull'inquadramento del personale di provenienza ex DSTN                  2004-Rappresentante APAT presso l'OASPA – Associazione degli esperti in materia di prevenzione ambientale, organismo dell'AIAS – Associazione Italiana Addetti alla Sicurezza</p>	

2004-Membro del Gruppo di Lavoro per la redazione del Regolamento per la sperimentazione sul Telelavoro  
2004-Membro Commissione per il trattamento dei dati personali  
2004-Membro Gruppo di Lavoro per la realizzazione del nuovo sistema di rilevazione presenze di APAT  
2003-Membro Commissione per la regolarizzazione dei beni mobili inventariali dell'ex Servizio Idrografico di Venezia

2004 - Segretario della Commissione di congruità per la locazione dell'immobile di Via Curtatone, 3 – Roma  
2004 - Elaborazione del Disciplinare Tecnico allegato al contratto di locazione dell'immobile di Via Curtatone, 3  
2004 - Responsabile della Convenzione tra APAT e Magistrato alle Acque per l'adeguamento normativo dell'immobile demaniale ubicato in Venezia Lido – Riviera San Nicolò, 54 in uso governativo all'APAT, ora ISPRA  
2004 - Collaudatore impianto spegnimento incendi presso la sede APAT di Venezia  
2003 - Membro Commissione di collaudo opere di cablaggio integrato del CED della sede di Via Curtatone, 3  
2003 - Membro Commissione per la valutazione di idoneità tecnica e analisi di congruità per un immobile da adibire a sede unica di APAT  
2003 - Referente APAT nel tavolo tecnico per la partecipazione di APAT alla realizzazione del Sistema Direzionale Orientale (Pietralata)

**CV  
SEMPLIFICATO**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Profilo professionale  
E-mail

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
PRESSO ISPRA RIGUARDO I  
CONTENUTI DELL'APPALTO**

Presso  
Ruolo/Servizi/Progetti/Incarichi

**FABIO CIANFLONE**

Tecnologo III Livello presso ISPRA – Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale  
fabio.cianflone@isprambiente.it

Sezione Prevenzione e Protezione della Direzione Generale  
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi degli artt. 9 e 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006 e s.m.i. (Codice degli appalti) :

- Forniture di dispositivi di protezione individuale, indumenti e accessori ai sensi del D.Lgs 81/08

Supervisore in Convenzioni Consip

- Convenzione tra CONSIP e RTI Sintesi S.p.A. per la prestazione del "Servizio di Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche", - Ed. 4 - Lotto 6 – Documenti di valutazione dei rischi, Piani di emergenza, Gestione registri di controllo, indagini strumentali
- Convenzione tra Consip e RTI Sintesi per la prestazione dei Servizi relativi alla Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 26, Legge 488/1998 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 388/2000 – Lotto 6 – Formazione in aula e Formazione in e-learning

Commissario Commissioni per la valutazione offerte tecnico/economiche

- Procedura aperta n. 02/22/PA/ AGP-GAR – Manutenzioni
- Procedura Disposizione n.835/DG del 14/12/2011 – Studio, verifica e adeguamento cabine elettriche MT/BT Ozzano dell'Emilia
- Procedura Disposizione n.1094/DG del 20/04/2012 – Realizzazione interventi di adeguamento dell'impianto di raffrescamento a servizio dell'immobile Sede di Ozzano dell'Emilia
- Procedura Disposizione n.1665/DG del 12/02/2013 – Apertura plichi, esame offerte proposta aggiudicazione gara n.05/12/GAR
- Valutazione di cui all'Avviso di Selezione n. 9/2022 pubblicato sul sito ISPORa il 25/03/2022 – Selezione Medico competente

Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. – valutazione dei rischi e individuazione misure di prevenzione e protezione tra cui la manutenzione di impianti, strutture, attrezzature e luoghi di lavoro civili

Coordinamento in fase di progetto e/o esecuzione dei lavori ai sensi del Titolo IV del D.Lgs 81/08, principali opere e lavori:

- Nuova biblioteca e sala corsi presso la sede ISPRA di Via Vitaliano Brancati n°60 a Roma
- Manutenzione straordinaria prefabbricato situato in adiacenza alla sede ISPRA di Via Vitaliano Brancati n°48, lato accesso carrabile di Via Dino Campana n°3/A"
- Smaltimento containers presenti c/o la sede di Casalotti n. 300
- Interventi impiantistici e civili per la realizzazione di un locale presso la Sede ISPRA di Chioggia
- Manutenzione ordinaria e straordinaria cabine rilevamento dati rete mareografica Laguna di Venezia
- Ristrutturazione nuova sede ISPRA di Palermo

Progettista Interventi impiantistici e civili di adeguamento antincendio della Sede ISPRA di via Vitaliano Brancati 48 – Roma

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Laurea in Ingegneria civile - indirizzo strutture

Abilitazione esercizio professione di ingegnere

Iscrizione Ordine Professionale degli Ingegneri della provincia di Catanzaro con il n. 1888

Abilitazione ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed esecuzione nei cantieri temporanei e mobili (Direttiva 92/57/CEE, D.lgs. 494/96 e D.P.C.M. 528/99)

Abilitazione al rilascio delle certificazioni "Prevenzione incendi e lotta antincendio" (ai sensi della Legge 818/84) – codice iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno dei professionisti abilitati: CZ01880100365

Formatore per la salute e sicurezza qualificato ai sensi del decreto interministeriale 6 marzo 2013

Competenze gestione appalti

Specializzazione nella Sicurezza impianti a gas

Progettista sistemi di gestione della sicurezza

C.V. semplificato

## **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome: Simone Mancini

Profilo professionale: **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ENTI DI RICERCA VII LIVELLO**

e-mail: **simone.mancini@isprambiente.it;**

## **ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO ISPRA RIGUARDO IL CONTENUTO DELL'APPALTO**

Presso il Servizio per i servizi generali, l'inventario, le infrastrutture e le manutenzioni del Dipartimento AGP-SAG ha svolto attività nella gestione del funzionamento delle sedi ISPRA di Roma con i seguenti incarichi:

- Coordinamento e gestione dell'appalto mensa e bar;
- referente qualità (RQ) del processo denominato "MAGAZZINO" coordina e gestisce tutte le attività di controllo della qualità di un processo produttivo, per assicurare, i processi e i prodotti finiti raggiungano e rispettino determinati standard;
- Auditor autorizzato per le attività del Sistema di gestione per la Qualità;
- Soggetto autorizzato al trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 29 del GDPR, provenienti dai sistemi di videosorveglianza installati presso le sedi dell'Istituto su tutto il territorio nazionale;
- responsabile della gestione, la custodia e la distribuzione dei buoni pasto;
- incarico di Consegretario dell'Istituto;

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Diploma di maturità scientifica a.s.1997-1998

C.V. semplificato

## INFORMAZIONI PERSONALI

nome: **Alessia De Simoni**

Profilo professionale: **CAMM VI LIVELLO**

e-mail: **alessia.desimoni@isprambiente.it**

## ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO ISPRA RIGUARDO IL CONTENUTO DELL'APPALTO

Dal 2021 ad oggi

Presso la Direzione Generale

- Segretario del Collegio dei Revisori ISPRA
- componente del GdL Programma biennale degli acquisti e servizi e programma triennale dei lavori pubblici
- attività di supporto amministrativo al Direttore Generale
- attività di verifica e controllo delle disposizioni a firma del Direttore Generale
- attività di raccordo con le Unità assegnate alla Direzione

Dal 2012 al 2021

Presso il Dipartimento Servizi Generali e Gestione del Personale - Settore Pianificazione e Sviluppo delle attività dipartimentali

- Segretario del Collegio dei Revisori ISPRA
- assicura le attività assegnate al Dipartimento in materia di reclutamento del personale esterno attraverso procedure comparative, svolgendo le verifiche preliminari sulla documentazione, predisponendo la nomina delle Commissioni, supportando la stessa nella fase di verifica delle candidature e predisponendo il verbale della seduta
- predispone atti inerenti procedure ad evidenza pubblica in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi, sia di diretta competenza del Dipartimento sia, ove richiesto, a supporto di altre Unità della struttura organizzativa
- attività di supporto tecnico ed amministrativo ai Responsabili di Procedimento, per le procedure di cui al punto precedente
- predisposizione degli atti necessari alla costruzione del budget del Dipartimento contribuendo a definire la ripartizione del budget sui diversi programmi/progetto, provvede alla verifica della corretta imputazione contabile degli impegni di spesa, analizza i dati ad intervalli periodici ai fini della verifica degli scostamenti, propone gli eventuali correttivi e predispone le variazioni di spesa
- cura la redazione di atti di competenza del Dipartimento
- assicura la gestione delle credenziali ed il popolamento dei portali di competenza del Dipartimento
- attività di raccordo e di supporto funzionale con le Piattaforme Territoriali di Bologna - Livorno e Venezia – Chioggia
- assicura il supporto alle attività funzionali all'attuazione del Piano di Energy Management 2018-2020
- rapporti interfunzionali interni con tutte le Unità della struttura organizzativa dell'istituto
- rapporti interfunzionali esterni con Ministeri, Agenzia del Demanio, Anac, Simog.

Dal 2000 al 2012

Presso il Servizio Infrastrutture e Servizi (GEN-SAG)

- attività di segreteria
- attività di supporto nella redazione dei documenti di gara
- attività di protocollazione
- membro commissione di gara per i servizi di manutenzione triennali
- attività di supporto ai Responsabili degli uffici assegnati al servizio

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Diploma di maturità presso l'ITC Giulio Romano (anno 1994)

## C.V. semplificato

### INFORMAZIONI PERSONALI

nome: **Stefano Renzoni**

Profilo professionale: **CAM VII LIVELLO**

e-mail: **stefano.renzoni@isprambiente.it**

### ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO **ISPRA** RIGUARDO IL CONTENUTO DELL'APPALTO

Presso il Servizio AGP SAG del Dipartimento AGP DIR ha svolto attività come IMPIEGATO nei seguenti servizi/progetti/incarichi:

- Elaborazione progettuale grafica con AutoCAD
- Gestione logistica
- Gestione tecnica ed organizzativa delle sale Riunioni
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto del servizio di manutenzione preventiva e correttiva delle infrastrutture civili degli uffici delle sedi e pertinenze ISPRA di Roma
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto del servizio di manutenzione preventiva e correttiva sulle apparecchiature mensa e bar
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto del servizio di facchinaggio delle sedi e pertinenze ISPRA di Roma
- Referente del Sistema Gestione Qualità per il servizio AGP SAG manutenzione
- Addetto all'emissione (stampa e rilascio) del badge personale ISPRA per la rilevazione delle presenze

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma/Laurea di DIPLOMA DI MATURITA' ARTISTICA (anno 1980/81)

Da:

AGP-SAG

RESPONSABILE:

Giuseppe Cosentino

Data:

**ATTO PROPOSTO**

**C05**

**C.R.A.**

**NOTE INFORMATIVE**

pervenuto email 02/08/23

**CODICE ATTO**

(a cura di AGP-BIL Settore Bilancio)

**686/2023/NI**

**SOGGETTO:**

Procedura di Gara per l'acquisizione del servizio di guardiana e vigilanza armata notturna e diurna, per la sede ISPRA di via Vitaliano Brancati, 48 e 60 in Roma (lotto 1) e per la sede ISPRA di via Ca' Fornacetta, 9 in Ozzano dell'Emilia- Bologna (lotto 2).

**OGGETTO:**

Nomina Presidente e componenti della Commissione per la valutazione delle offerte.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' PROPONENTE

Cosentino  
Giuseppe

Firmato digitalmente da  
Cosentino Giuseppe  
Data: 2023.08.02 16:02:09  
+02'00'

IL RESPONSABILE DEL C.R.A

IL RESPONSABILE DELL'AMMINISTRAZIONE

per la codifica ml

Firmato digitalmente da  
**FRANCESCO PIRRONE**  
CN = PIRRONE FRANCESCO  
C = IT