

DIPARTIMENTO DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA TERRITORIALE DI VENEZIA E
CHIOGGIA

Oggetto : Esecuzione degli interventi di derattizzazione/disinfestazione della sede e dell'area scoperta di pertinenza ISPRA della Biblioteca-Archivio dell'ex Ufficio Idrografico e Mareografico - U.I.M. - Riviera S. Nicolò 54 - Lido Venezia (VE), e interventi di disinfezione/sanificazione del materiale documentale della predetta sede da versare all'Archivio di Stato di Venezia - via Pertini 16 - Mestre (Ve)

RUP : Ing. Maurizio Ferla

VERBALE AFFIDAMENTO SERVIZI DI ESTREMA URGENZA
(art. 125, C.1, LETT.D- dlgs n.50/2016 e s.m.i.)

Con riferimento al sopralluogo congiunto effettuato in data 15/01 u.s. con la Società ADARTE SRL aggiudicataria della RDO ID n. 1960070 del servizio di trasloco del materiale di interesse archivistico da versare all'Archivio di Stato di Venezia - via Pertini, 16 - Mestre (Ve), la dr.ssa Marcella Sbavaglia/AGP_PVE, ha riscontrato la diffusa presenza di escrementi da roditore in alcuni vani e armadi dell'immobile in questione (vd. foto allegate).

Com'è ben noto, la presenza di ratti provoca sia problemi sanitari che danni economici, presupposti per bonificare il prima possibile gli spazi lavorativi e le aree scoperte di pertinenza, anche in considerazione che la Società ADARTE SRL non può procedere alla operazioni previste per il versamento di tutto il materiale documentale.

Pertanto, su indicazione del Dirigente ing. Maurizio Ferla/CN_COS a.i. AGP_PVE, sono state contattate n. 2 Ditte/Società specializzate in bonifiche ambientali (derattizzazione e disinfezione, ecc.) al fine di programmare gli interventi necessari ed urgenti che mirano ad eliminare i rischi che comportano le colonie di roditori, notoriamente portatrici di malattie dannose per l'uomo.

1. MOTIVAZIONI DI PROVVEDERE IN SOMMA URGENZA

Si fa presente quanto segue:

- L'immobile e l'area scoperta della sede di pertinenza ISPRA dell'ex Ufficio Idrografico e Mareografico - U.I.M. - Riviera S. Nicolò 54 - Lido Venezia (VE), sono a rischio infestazione in quanto confinanti con aree disabitate ed incolte.

- L'area scoperta, presenta diffusi avvallamenti, buche e fessure che rendono possibile la dimora dei roditori
- Alcuni vani dell'immobile e armadi sia in ferro che in legno ivi ubicati, mostrano evidenti e diffuse presenze di roditore

Si rendono pertanto necessari ed inderogabili interventi urgenti al fine della derattizzazione/disinfezione della sede di pertinenza ISPRA della Biblioteca-Archivio dell'ex Ufficio Idrografico e Mareografico - U.I.M. - Riviera S. Nicolò 54 - Lido Venezia (VE) e dell'area scoperta, nonché interventi di disinfezione/sanificazione del materiale documentale da versare all'Archivio di Stato di Venezia - via Pertini 16 - Mestre (Ve).

LAVORI NECESSARI PER RIMUOVERE LA SITUAZIONE

Strategia degli interventi:

Fase 1 - Area scoperta - nell'immediatezza si dovrà provvedere ad un'azione abbattente su scala ampia mediante l'utilizzo di esche rodenticida da allocare in appositi box di somministrazione e monitoraggio in corrispondenza dell'area scoperta, in prossimità dei fori delle possibili tane e lungo i probabili percorsi:

- Verranno effettuati monitoraggi di verifica e ravvicinati al fine di verificare la situazione esistente e verificare il passaggio e la quantità di roditori con sostituzione delle esche anche con diverso principio attivo
- Successivamente ai monitoraggi ravvicinati si dovrà eseguire un ulteriore ciclo di tre interventi con cadenza di circa 30/45 gg. o comunque con la cadenza ritenuta più idonea dal tecnico specializzato che eseguirà i monitoraggi

Fase 1 - locali interni - nell'immediatezza si dovrà provvedere ad un'azione abbattente concentrata nei locali oggetto di rinvenimento escrementi, ma diffusa su tutti i locali della sede della Biblioteca-Archivio dell'ex Ufficio Idrografico e Mareografico - U.I.M. , mediante l'utilizzo di esche rodenticida da allocare in appositi box di somministrazione e monitoraggio in tutti i locali dell'immobile in questione, e in lungo tutti i probabili percorsi.

Fase 2 - Pulizia, igienizzazione, sanificazione e disinfezione da eseguire su parte degli arredi presenti in alcune stanze e della pavimentazione

Le operazioni da eseguire comportano molto tempo in quanto si dovrà procedere per gradi, sia per la sicurezza degli operatori che devono eseguire le lavorazioni, sia per il tipo di materiale da trattare.

- Sarà necessario procedere con un mobile/armadio alla volta, mediante l'aspiratura degli escrementi e della peluria delle parti non coperte dal materiale per permettere agli operatori di non incorrere a contrarre malattie
- disinfezione del materiale da versare all'Archivio di Stato :

- ispezione di tutti gli armadi (circa 15), relativa sanificazione del materiale documentale, aspirazione escrementi topo-ratto, sanificazione con panno imbevuto disinfettante - 1° intervento con Ozono
- svuotamento n.2 armadi (grandi in legno) e raccolta del materiale documentale e posizionamento del materiale documentale nelle scatole per la conservazione archivistica fornite dalla Società ADARTE UNIPERSONALE S.r.l., aggiudicataria della RDO per il versamento del materiale di interesse archivistico, depositate in una stanza ove l'archivista provvederà all'archiviazione.
- Pulizia a fondo degli armadi
- 2° intervento di sanificazione con macchina ad Ozono

2. CONCLUSIONI E DECISIONI D'INTERVENTO

Per quanto sopra esposto, sono state contattate, per le vie brevi, alcune Ditte/Imprese che hanno dato la propria disponibilità ad intraprendere ed eseguire i lavori suindicati di disinfestazione/derattizzazione per la sede di pertinenza ISPRA della Biblioteca-Archivio dell'ex Ufficio Idrografico e Mareografico - U.I.M. - Riviera S. Nicolò 54 - Lido Venezia (VE) e dell'area scoperta, nonché gli interventi di disinfezione/sanificazione del materiale di interesse archivistico da versare all'Archivio di Stato di Venezia - via Pertini 16 - Mestre (Ve)

Per quanto sopra, con il presente verbale si conferisce formale incarico all'esecuzione dei lavori in dettaglio descritti al punto 1) alla Ditta ATTIVA SERVIZI SOC.COOP - Via della Rinascita 172 - 30175 Marghera (VE) al fine di provvedere alle sopraindicate operazioni per la sede di pertinenza ISPRA della Biblioteca-Archivio - Riviera San Nicolò 54 - Lido Venezia, per un importo totale pari a € 5.850,00, IVA esclusa.

Tale importo è da ritenersi congruo sulla base di analoghi interventi eseguiti in passato da ISPRA presso le sedi di pertinenza VENEZIA .

3. TERMINE E CONSEGNA DEL SERVIZIO

Il servizio è consegnato con la firma del presente verbale e dovrà concludersi nell'arco di 3 mesi.

Il servizio verrà eseguito sotto la direzione esecutiva del geom. Guido Pavon, in servizio presso ISPRA - Venezia.

4. ONERI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELL'IMPRESA

L'impresa appaltatrice, nella personale del suo legale rappresentante, dichiara che non sussistono provvedimenti che impediscano la firma del presente atto in merito alla certificazione della comunicazione antimafia.

Tutto ciò visto e considerato, con la sottoscrizione del presente verbale, il legale rappresentante dell'impresa ne accetta tutte le condizioni e dichiara altresì:

- di avere preso visione e ricognizione dei luoghi, delle difficoltà e condizioni in cui si deve eseguire il servizio

- di avere assunto tutte le notizie e le informazioni ed eseguito tutti i controlli e rilievi comunque necessari per verificare che le modalità di esecuzione previste per i servizi in oggetto soddisfino a tutte le norme di legge
- di giudicare l'offerta sufficientemente remunerativa
- di garantire il completamento del servizio nei tempi previsti.

L'impresa si impegna ad eseguire l'incarico conferito secondo le norme di legge e nel rispetto di tutte le disposizioni che regolano i contratti per conto dello Stato.

La liquidazione del corrispettivo, effettuata in unica soluzione, sarà eseguita nel tempo previsto dalle leggi, dai regolamenti e dagli atti amministrativi generali vigenti (60 gg. dalla data di emissione del certificato di regolare esecuzione redatto a cura delle direzione esecutiva del servizio).

A tal riguardo l'Impresa emetterà fattura elettronica indirizzata a: fatture @ispra.legalmail.it

Si allegano:

- 1) Documentazione fotografica
- 2) Preventivo Ditta ATTIVA SERVIZI SOC COOP - Via della Rinascita - 30175 Marghera (VE) - € 5.850,00 + IVA del 18/01/2019
- 3) Preventivo Ditta A.A.A. SERVICES S.R.L. - Via Doge Beato 2/a - 30126 - LIDO VENEZIA (VE) - € 28.760,00 + IVA del 25/01/2019

Il presente verbale, costituito da 4 pagine oltre allegati, viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

.....
RIP
Ing. Maurizio Ferla

Il Responsabile di Esecuzione
Geom. Guido Ravon
.....

Visto, si approva
Il Direttore

.....
DIPARTIMENTO PERSONALE
E DEGLI AFFARI GENERALI
.....
Dott. Marco La Commare

Per accettazione
La Ditta
.....

.....
ATTIVA SERVIZI SOC. COOP.
Via della Rinascita, 72 - 30175 MARGHERA (VE)
Tel 041 921739 - Fax 041.2529154
E-mail info@attivaservizi.com - www.attivaservizi.org
P.E.C. attiv@servizi@pcc.it
Reg. Imp. VE - P.I. e C.F. 03435180276 - R.E.A. 309433
Albo soc. coop. A 106516 Sez. Mutuità Prevalente

Venezia, 29/03/2019

ATTIVA SERVIZI SOC. COOP
Sede legale ed operativa:
Via della Rinascita, 172 - 30175 Marghera - Venezia
TEL. E FAX 041 921789
E-mail Info@attivaservizi.com - www.attivaservizi.com
Pec: attivaservizi@pecconfeasarcentiva.it
Reg. Imp. di VE - P.Iva/C.F. 03435480276
Albo Società Cooperative n. A108546 Sezione Mutuabilità Prevalente
Repertorio Economico Amministrativo n. 308433

Spett.le
ISPRA

CASTELLO 4665
30122 VENEZIA VE

Alla C.A. Sig.ra Marcella Sbavaglia
Telefono 349/0079709
Fax
Cellulare 041/5220555
E-mail marcella.sbavaglia@isprambiente.it
C.F.
P.IVA

Marghera 22/03/2019

Oggetto: proposta d'ordine n° BO 19-0023

A seguito Vs. gentile richiesta con la presente formuliamo preventivo per la bonifica ambientale c/o Vostri locali in Lido Venezia, alle seguenti modalità:

Descrizione Servizi	Prezzo unit.
---------------------	--------------

PULIZIA E SANIFICAZIONE ARCHIVIO

- Disinfezione e disinfestazione dell'ambiente con aerosolizzazione a mezzo fumogeni, diffusori di nebbia secca da eseguirsi prima dell'intervento;
- Sanificazione con macchina ad ozono;
- Ispezione di tutti gli armadi in metallo (circa 15), relativa sanificazione: aspirazione escrementi di topo/ratto- sanificazione con panno imbevuto con disinfettante - intervento con macchina ad ozono;
- Svuotamento N. 2 armadi (grandi) e raccoglimento dei documenti in scatoloni da Voi forniti (le lavorazioni saranno eseguite in presenza di un vostro collaboratore che provvederà alla catalogazione), pulizia a fondo degli armadi;
- Sanificazione con macchina ad Ozono.

SERVIZIO DI DERATIZZAZIONE area interna ed esterna

- N.6 interventi che saranno eseguiti
 - Primo in data da concordare
 - Secondo e terzo a 10 giorni di distanza uno dall'altro
 - Interventi successivi dopo 20 giorni dal terzo
- con posizionamento di esche rodenticida il cui principio attivo sarà cambiato ad ogni intervento.

Le postazioni di sicurezza sono con chiusura a chiave (che resterà in nostro possesso) e con camera di alimentazione non raggiungibile da persone o animali domestici.

N.B. Si fa presente che gli erogatori che verranno posizionati (il numero verrà valutato dopo il primo intervento) sono in comodato d'uso e che per l'eventuale danneggiamento o smarrimento sarà addebitato un costo di € 16,00 (sedici/00) + IVA 22% cadauno. Tutto il materiale verrà ritirato un mese circa dall'ultimo intervento.

Le postazioni di sicurezza sono con chiusura a chiave (che resterà in nostro possesso) e con camera di alimentazione non raggiungibile da persone o animali domestici.

Prot. 1945P / ISPRA del 20/03/2019

ATTIVA SERVIZI SOC. COOP.
 Sede legale ed operativa:
 Via della Rinascente, 172 - 30175 Marghera - Venezia
 TEL. E FAX 041 921789
 E-mail: info@attivaservizi.com - www.attivaservizi.com
 Pec: attivaservizi@pecconfeassocnive.it
 Reg. Imp. di VE - P. Iva/C.F. 03435480276
 Albo Società Cooperative n. A108548 Sezione Mutualità Prevalente
 Repertorio Economico Amministrativo n. 308433

Descrizione Servizi	Prezzo unit.
	A forfait (esclusa iva) 5.850,00 €

Condizioni di vendita

Modalità di pagamento Bonifico v.f.
Validità offerta 6 mesi

Il tutto comprensivo di materiale ed attrezzature, esclusa la fornitura di acqua ed energia elettrica. I prezzi si intendono IVA esclusa.
 I prezzi potranno subire variazioni in corso d'opera se intervengono fattori interni o esterni a modificare lo stato del cantiere successivamente al sopralluogo.
 In caso di accettazione si prega di completare i dati fiscali sopra riportati.
 In caso di accettazione si prega di leggere attentamente le condizioni generali riportate nel retro, che si intendono integralmente accettate a fronte della sottoscrizione del presente contratto.

Appoggi bancari:
 INTESA SAN PAOLO FILIALE DI MARGHERA P.ZZA MERCATO, 11 - IBAN: IT 66 J 03069 02102 000001202610 SWIFT-BIC: BCITITMM
 VOLKSBANK FILIALE DI MARTELLAGO VIA FRIULI, 28 - IBAN: IT 19 M 05856 36160 127571194298 SWIFT-BIC: BPAAIT28127

Firma per accettazione